

Výsledky SWOT analýzy a dvouletý plán rozvoje Mateřské školy, Praha 5 – Smíchov, U Železničního mostu 2629, příspěvkové organizace na období let 2020/21 a 2021/22

Mateřská škola se v období března až dubna 2020 účastnila SWOT analýzy mateřských škol MČ Prahy 5. V rámci této analýzy byla naše škola v převážné většině sledovaných aspektů vyhodnocena kladně a v některých oblastech i nadprůměrně (1. pořadí mezi ostatními MŠ, kladné hodnocení na 100%)
V analýze vyšlo nadprůměrné hodnocení v následujících aspektech: dobrá pověst školy; příjemné a vstřícné prostředí, skvělé vedení školy; kvalifikovaný a kvalitní tým pedagogů; přátelská atmosféra mezi zaměstnanci; vybavenost tříd hračkami, didaktickými a ICT pomůckami; nadstandardní aktivity nejen pro děti, ale i pro rodiče. Kladně byla hodnocena naše školní zahrada a její vybavenost; školní jídelna a zdravé stravování dětí; integrace dětí se SVP a OMJ; informovanost a webové stránky; přehledný školní vzdělávací program pro rodiče i děti.

Jako slabé stránky se zobrazily: vysoký počet dětí ve třídách vedoucí k nemožnosti individuálního přístupu k dětem; nedostačující informace o koncepci MŠ; absence emailové komunikace s rodiči, nedostatečné zabezpečení MŠ. Jako problém vidíme také prostory školy. Třídy i šatny jsou prostorově velmi malé a celkově je celá budova školy dost nevhodně stavebně řešena. Z pohledu pedagogů je velkým mínusem chybějící šatna pro převlékání či uschování osobních věcí nebo pro využití času pro nepřímou činnost. Hrozbou je blízkost rušných ulic a silnic, znečištěná tmavá příchodová ulice a také blížící se nová výstavba v okolí, která přinese prach a hluk.

Dění v MŠ v uplynulém školním roce ovlivnila pandemie COVID 19, kdy jsme zjistili, že je zapotřebí nejen pracovní ICT vybavení, ale i osobní ICT vybavení pedagogů ke komunikaci s rodiči i dětmi na dálku. Situace vyústila ke změně webových stránek s možností emailové komunikace.

V dalších letech budeme dále usilovat o udržení silných stránek mateřské školy na obdobné, pokud to půjde, i na vyšší úrovni. Využijeme v naší práci zaznamenané příležitost. Zaměříme se především na posílení a řešení slabých stránek, případně hrozeb. Kromě níže stanovených cílů budeme plnit úkoly, které vyplynou z aktuální situace.

	Oblast	stanovení cílů	současný stav	cílový stav 2022	stanovení dílčích cílů	odpovědnost za plnění cílů; podílení se	kontrol. systém externí/interní	ukazatel naplněných cílů
1.	Personální oblast							
	DVPP	Nadále pokračovat v odborném vzdělávání pedagogů v rámci DVPP	V současnosti je personální oblast školy a další vzdělávání na velmi kvalitní úrovni.	Vysoká úroveň vzdělanosti a odbornosti pedagogů	DVPP v oblastech polytechnické výchovy; práce s dětmi se SVP a s OMJ; nové	Pedagogové, ředitelka, zástupce ředitelky	Osvědčení, prezentace na poradách; Kontrola ČŠI	Vysoká kvalita vzdělávání v MŠ, Spokojenost rodičů, využití OP VVV (šablony)

					metody a formy vzdělávání			
	Personál pedagogický	Aktivně vyhledávat a zaměstnávat kvalitní kvalifikovaný pedagogický personál	V současnosti je personální obsazení školy na kvalitní úrovni. Ovšem 2 pedagogové odcházejí (důchod a těhotenství)	Stabilní, kvalitní a kvalifikovaný pedagogický tým	Vysoká prestiž pedagogických pracovníků; Vhodná motivace a dobré vedení lidí; Obsazení míst pedagogů kvalifikovanými lidmi	Pedagogové, ředitelka, zástupce ředitelky	Náslechy ve třídách, sdílení praxe u kolegyň, hospitace	Obsazení všech pracovních míst; Kvalita vzdělávání dětí; Spokojenost dětí a rodičů
	Personál nepedagogický	Vyhledávat a zaměstnat kvalitní nepedagogický personál	Nyní chybí provozářka a odpolední uklízečka	Stabilní a kvalitní tým nepedagogického personálu	Vyhledání a obsazení pracovních míst; kvalitní nepedagogický personál	Zástupce ředitelky, ředitelka, ostatní zaměstnanci	Obsazenost dle platové inventury; Čistota MŠ	Obsazení všech pracovních pozic; kvalitně odvedená práce
2.	Výchovně vzdělávací oblast							
2	Děti s OMJ a rovné příležitosti	Vytváření podmínek a příležitostí pro děti s OMJ	kroužek „Hezky česky“ v rámci RP Podpora cizinců ve školách; spolupráce s METOU, PPP; výuka českého jazyka v rámci podpůrných opatření; pedagogové – logopedičtí asistenti	Přítomnost dvojjazyčného asistenta v mateřské škole;	Využití Výzvy 54 – dvojjazyčný asistent do MŠ, nadále spolupracovat se SPC, METOU, PPP, pokračovat v šablonách 2 – zajištění školního asistenta, nákup didaktických pomůcek, schůzky pro rodiče cizince	Logopedický asistent, Dvojjazyčný asistent, ředitelka, zástupce ředitelky	Začlenění dětí s podpůrnými opatřeními Pokrok dětí - evaluace Spokojenost rodičů – dotazník	Zapojení do Výzvy 54; Aktivní používání českého jazyka u dětí s OMJ; Rovné vzdělávání bez diskriminace; Práce dle IVP a PLPP

2	Integrace dětí se SVP	Vytváření podmínek pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí a se SVP	Přítomnost asistenta pedagoga v každé třídě, spolupráce se SPC, PPP	Asistenti pedagoga v každé třídě	Využití podpůrných opatření – AP, spolupráce se SPC, PPP; tvorba IVP a PLPP	Asistenti pedagoga, učitelé, zástupce ředitelky	Pokrok dětí – evaluace; spokojenost rodičů – dotazník; Kontrola ČŠI	Zajištění a vydání podpůrných opatření, využívání didaktických pomůcek, Začlenění dětí s podpůrnými opatřeními; Práce dle IVP a PLPP
3	Materiálně technická oblast							
3.	Zabezpečení objektu a okolí školy	Modernizace zabezpečení objektu	Vadné zvonky; problémy s uzamykáním vstupní brány	Pořízení video zvonků, kamerového systému, nového zabezpečovacího systému; automatického otevírání brány	Zabezpečení prostorů MŠ v rámci projektu Bezpečnostní opatření ve školách	Zřizovatel; Externí firma	Ředitelka MŠ, zřizovatel	Bezpečná MŠ; Instalace nového zabezpečovacího systému školy
	Modernizace sítě	Modernizace wifi připojení	Chybí pokrytí wifi signálu po celé budově, často vypadává	Nová telefonní ústředna a s ní spojené internetové připojení	Pokrytí Wifi připojení celé budovy MŠ a s tím spojené využití připojení tabletů či interaktivní tabule pro děti pro využívání výukových programů	Zřizovatel, ředitelka MŠ, Externí firma	Ředitelka MŠ, zřizovatel	Fungující připojení po celé budově MŠ

3.	Modernizace ICT	Modernizace ICT- k využití pedagogy při distanční výuce	Stolní PC v ředitelně, sborovně, šatně, u ved. ŠJ; NTB – ředitelka, vedoucí ŠJ, tablety 2x ve třídách + 3 boxík 10 tabletů ; Chytrý telefon: ředitelka, zástupce ředit., vedoucí ŠJ, MŠ	Pořízení NTB., chytrých mobilů s daty, případně tabletů pro všechny pedagogy	Pořízení NTB, mobilů pro pedagogy k prezenční výucev době covid 9 apod.	Pedagogové, Zástupce ředitelky, ředitelka MŠ	Ředitelka MŠ, zřizovatel, Dálková komunikace s rodiči a dětmi	Pořízení ICT pro všechny pedagogy; využití programů a materiálů ke vzdělávání na dálku; Komunikace s rodiči a dětmi
4.	Komunikace a spolupráce							
4.	Komunikace s rodiči	Zvětšit možnost individuální komunikace pedagogů s rodiči	Nyní pouze možnost konzultačních hodin	Zavedení emailové korespondence jednotlivých tříd	V rámci aktualizace webových stránek zavedení emailové korespondence jednotlivých tříd	Ředitelka, zástupce ředitelky	Ředitelka MŠ, rodiče - dotazník	Fungující komunikace mezi pedagogem a rodičem i na dálku; Rychlé a okamžité předání informace